

РЪКОВОДСТВО ЗА ПУБЛИКАЦИИ В ГОДИШНИКА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ФАКУЛТЕТ КЪМ ПЛОВДИВСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

Настоящото ръководство е предназначено за авторите, които представят свой ръкопис за публикуване в Годишника на Педагогически факултет на Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“. То съдържа технически изисквания и правила за библиографско позоваване и цитиране на информационни източници.

За публикуване в Годишника се представят ръкописи, които са насочени единствено към него.

При изпращане на текст към списанието авторът прилага и декларация за авторство, с която заявява, че ръкописът не е публикуван или изпратен за публикуване в друго издание. Декларацията за авторство може да се изтегли от [ТУК](#).

Решение за публикуване или отхвърляне на ръкописа се взема въз основа на становищата на анонимни и независими рецензенти.

Изпращането на ръкописи се осъществява електронно на следния електронен адрес: yearbook@uni-plovdiv.bg.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Обем: до 10 страници

Софтуер: Статията трябва да бъде предоставена в DOC или DOCX формат, съвместим с Microsoft Office Word 2010

I. ФОРМАТИРАНЕ

Оформление на страницата

Поле: Горно: 2.5 cm; долно: 2.5 cm; Ляво: 2.5 cm; Дясно: 2.5 cm;

Ориентация: Портретно;

Размер: A4

Шрифт: Times New Roman

Стил на шрифт: Обикновен

Размер: 12 pt

Абзац: Подравняване: Двустранно

Редова разредка: Единична

Разредка: Преди: 6 pt; След: 0

Заглавието се центрира и се изписва с шрифт *Times New Roman* размер 14 pt, с удебелени главни букви.

Имената на авторите (пълно собствено и пълно фамилно име), се изписват с нормални букви със същия размер на шрифта под заглавието. Научни степени и звания не се упоменават.

Служебният имейл адрес се изписва под имената на авторите.

Резюмето на български език, от 150 до 200 думи, се поставя след два празни реда, като се прилагат общите изисквания към текста и наклонен шрифт. Резюмето на публикациите, трябва да са на български език и на английски език и да съдържа следните елементи:

- Уводна част;
- Цел и задачи на изследването;
- Приложената методология;
- Постигнати основни резултати;
- Изводи;

Ключовите думи, се изписват на нов ред с наклонен шрифт. Ключови думи (посочват се до 10 ключови думи на български и английски език за студиите и до 5 за статиите).

Заглавието на доклада на английски език се изписва след един празен ред с шрифт *Times New Roman* размер 14 pt, с удебелени главни букви.

Имената на авторите на английски език (пълно собствено и пълно фамилно име), се изписват с нормални букви със същия размер на шрифта под заглавието.

Преводът на резюмето на английски език се поставя след един празен ред, като се прилагат общите изисквания към текста и наклонен шрифт.

Ключовите думи на английски език, се изписват на нов ред отново с наклонен шрифт.

II. ОСНОВНИ СТРУКТУРНИ ЕЛЕМЕНТИ

Основаният текст се изписва след един празен ред, като не се допуска отстъп за нов абзац.

- 1. Увод:** Уводът изяснява значимостта и актуалността на публикуваната разработка.
- 2. Основно изложение:** Основното изложение се структурира в отделни раздели, разграничени със свои заглавия, които трябва да бъдат кратки, с ясна индикация за разликите между тяхната йерархия. Основното изложение включва предмета, обекта, целта и

задачите на изследването. Формулира се хипотезата, която в хода на изложението трябва да бъде потвърдена или отхвърлена

3. **Методология на изследването:** В тази част се обяснява каква е философията на проведеното изследване, аргументира се изборът на избраната методика и методите на изследване (педагогически, клинични, документални, социологически, статистически и т.н.), представя се методологията на изследването. В научния текст от тази част следва да доминира сбито и конкретно съобщаване на точна и ясна информация.
4. **Резултати:** Представянето на получените резултати и техния анализ, е препоръчително да следва подредбата на представените методи. Основната теза на автора трябва да е ясно проследима и стабилно доказана. Важно е при представяне на резултатите да не се правят изявления, които надхвърлят онова, което резултатите могат да потвърдят.
5. **Заключение:** Заключение е своеобразен синтез, съединяващ отделните нива на изложението, получените резултати по темата и съвкупно крайно обобщаване на постигнатото. В тази част получените изводи трябва да се свържат с предварително поставените цели и задачи.

III. ФОРМАТИРАНЕ НА ТАБЛИЦИ, ФИГУРИ И ФОРМУЛИ

- Таблиците в изложението трябва да бъдат номерирани и озаглавени. Номерирането на таблиците става с арабски числа, последователно за цялото изложение, за да се установи общия им брой (Таблица 1, Таблица 2, ...). Заглавието на таблицата трябва да бъде формулирано кратко, като се изписва над таблицата с удебелен шрифт (Bold).
- Всяка фигура (схема, диаграма) трябва да има пореден номер и ясно, кратко и точно заглавие. Номерирането става по система, аналогична на таблиците с тази разлика, че тук номерът и заглавието се поставят под фигурата.
- Формулите се изписват на отделен ред, центрирано, като вдясно се посочва техния номер в скоби. Номерирането става с арабски цифри последователно в цялото изложение. Когато се ползват формули от други изследвания задължително се цитира източника под линия. За общоизвестни формули не се цитира източник

IV. ЦИТИРАНЕ

Литературните източници трябва да са номерирани с арабски цифри след текста или по реда на тяхното цитиране, или в азбучен ред. Авторите трябва да са подредени първо на кирилица и след това на латиница, като първо се посочва фамилното име и след това инициалите на личното име на посочения автор.

- Независимо дали се цитира дословно или по смисъл, съответствието на цитата и оригинала трябва да бъде пълно. Самият цитат трябва да е обоснован и непременно необходим.

Референции към други публикации трябва да бъдат изписани в стил Harvard и да бъдат внимателно проверени за пълнота, точност и съгласуваност.

Цитираните автори се представят по някой от следните начини:

- Фамилията на автора и година на публикация (напр. Adams, 2006);
- Цитиране на имена на фамилиите на двамата автори на публикацията и годината на публикуване (напр. Adams, Brown, 2006);
- При повече от трима автори, се изписва само името на първия автор и година на публикуване (напр. Adams et al., 2006)
- Списъкът с референциите трябва да бъде посочен по азбучен ред в края на документа.

За книги:

Фамилия, инициали (година), Заглавие на книгата, Издател, Място на издаване

Например: Harrow, R. (2005), No Place to Hide, Simon & Schuster, New York, NY.

За глава на книга:

Фамилия, инициали (година), „Заглавие на главата”, Фамилия на редактора, Инициали, Заглавие на книгата, Издател, Място на публикация, страници.

Например: Calabrese, F.A. (2005), "The early pathways: theory to practice – a continuum", in Stankosky, M. (Ed.), Creating the Discipline of Knowledge Management, Elsevier, New York, NY, pp. 15-20.

За списания:

Фамилия, инициали (година), „Заглавие на статията”, Име на списанието, том, брой, страници.

Например: Capizzi, M.T. and Ferguson, R. (2005), "Loyalty trends for the twenty-first century", Journal of Consumer Marketing, Vol. 22 No. 2, pp. 72-80.

За публикувани сборници:

Фамилии, Инициали (година на публикация), „Заглавие на документа”, във Фамилия, Инициали, Заглавие на публикуваната проява и място и дата, на които се е състояла, Издател, Място на публикация, Номер на страниците.

Например: Jakkilinki, R., Georgievski, M. and Sharda, N. (2007), "Connecting destinations with an ontology-based e-tourism planner", in Information and communication technologies in tourism 2007 proceedings of the international conference in Ljubljana, Slovenia, 2007, Springer-Verlag, Vienna, pp. 12-32.

За енциклопедични вписвания (без автор или издател):

Заглавие на енциклопедията (година) „Заглавие на вписването”, том, издание, Заглавие на енциклопедията, Издател, Място на издаване, страници.

Например: Encyclopaedia Britannica (1926) "Psychology of culture contact", Vol. 1, 13th ed., Encyclopaedia Britannica, London and New York, NY, pp. 765-71.

(За вписвания с посочен автор, моля вижте насоките за изписване на имената за Глава на книга)

За статии във вестници (с автор):

Фамилия, Инициали (година), „Заглавие на статията”, Име на вестника, дата, страници.

Например: Smith, A. (2008), "Money for old rope", Daily News, 21 January, pp. 1, 3-4.

За статии във вестник (без посочен автор):

Име на вестника (година), „Заглавие на статията”, дата, страници.

Например: Daily News (2008), "Small change", 2 February, p. 7.

За електронни източници:

Ако източникът е достъпен в интернет, пълният интернет адрес (URL) трябва да се посочи в края на референциите, както и датата, на която сте го използвали. или DOI или ORCID.

Фамилия, Инициали (година), „Име на статията”, достъпно на: URL адрес, (дата на достъп) или DOI или ORCID.

Например: Castle, B. (2005), "Introduction to web services for remote portlets", available at: <http://www-128.ibm.com/developerworks/library/ws-wsrp/> (accessed 12 November 2007).

Ако се използват електронни източници без посочени автори и дата, URL адресът трябва да бъде включен или със скоби в основния текст, или препоръчително е да бъде посочен като бележка (с римски цифри с квадратни скоби заедно с текст, последван от пълния URL адрес в края на документа).

За източници на български език:

За всеки цитиран източник на кирилица – на български език, трябва да се даде същият източник, изписан по правилата на Закона за транслитерацията.

Например: Ерхард, Л., 1993. Благоденствие за всички, София, УИ “Стопанство”. (Erhard, L., 1993. Blagodenstvie za vsichki, Sofia, UI „Stopanstvo“.)